



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Diretoria de Gestão de Pessoas  
Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento

**EDITAL Nº 02/2022/CDD/DGDP/PROGEP-UFOPA**  
(Retificação e Aditivo ao Edital nº 01/2022/CDD/DGDP/PROGEP-UFOPA)

A Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP), por meio da Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento (CDD), no uso de suas atribuições legais, torna público o edital de retificação e aditivo ao Edital nº 01/2022/CDD/DGDP/PROGEP-UFOPA, com a retificação e inserção das seguintes disposições.

**1. DAS RETIFICAÇÕES**

No Anexo II do Edital de Abertura, onde se lê:

<b>CURSO</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>CATEGORIA DE MINISTRANTE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>PÚBLICO ALVO DO CURSO</b>	<b>PERÍODO DO CURSO</b>
Noções do SIGAA para Coordenador e Vice-Coordenador de Cursos de Graduação	Capacitar Coordenadores e Vice-Coordenadores de Cursos de Graduação a operacionalizar o Portal do Coordenador no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas no âmbito da Ufopa	Técnicos Administrativos	20 horas	Docentes	Junho/2022
Noções do SIGAA para Docentes	Capacitar docentes a operacionalizar o Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas no âmbito da Ufopa	Técnicos Administrativos	20 horas	Docentes	Agosto/2022
Núcleo Docente Estruturante: Teoria e Prática	Capacitar docentes a respeito das atribuições atinentes aos Núcleo Docentes Estruturantes dos cursos de graduação, com enfoque na prática de reuniões e análise de processos e	Técnicos Administrativos e Docentes	20 horas	Docentes	Setembro/2022



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Diretoria de Gestão de Pessoas  
Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento

	documentos submetidos ao NDE, com enfoque nas normativas educacionais relacionadas ao tema				
Elaboração e revisão de Projetos Políticos Pedagógicos de Cursos de Graduação	Capacitar docentes e Técnicos e Assuntos Educacionais sobre a confecção e revisão de PPC's, com base nas normativas educacionais afetas ao tema	Técnicos Administrativos e Docentes	20 horas	Docentes e Técnicos em Assuntos Educacionais	Outubro/ 2022

Leia-se:

<b>CURSO</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>CATEGORIA DE MINISTRANTE</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>PÚBLICO ALVO DO CURSO</b>	<b>PERÍODO DO CURSO</b>
Noções do SIGAA para Coordenador e Vice-Coordenador de Cursos de Graduação	Capacitar Coordenadores e Vice-Coordenadores de Cursos de Graduação a operacionalizar o Portal do Coordenador no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas no âmbito da Ufopa	<b>Docentes e</b> Técnicos Administrativos	20 horas	Docentes	Junho/ 2022
Noções do SIGAA para Docentes <b>para atividades de ensino de graduação</b>	Capacitar docentes a operacionalizar o Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas no âmbito da Ufopa, <b>quanto às atividades de ensino de graduação</b>	<b>Docentes e</b> Técnicos Administrativos	20 horas	Docentes	Agosto/ 2022
Núcleo Docente Estruturante: Teoria e Prática	Capacitar docentes a respeito das atribuições atinentes	<b>Docentes e</b> Técnicos Administrativos e	20 horas	Docentes	Setembro/ 2022



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Diretoria de Gestão de Pessoas  
Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento

	aos Núcleo Docentes Estruturantes dos cursos de graduação, com enfoque na prática de reuniões e análise de processos e documentos submetidos ao NDE, com enfoque nas normativas educacionais relacionadas ao tema	Docentes			
Elaboração e revisão de Projetos Políticos Pedagógicos de Cursos de Graduação	Capacitar docentes e Técnicos e Assuntos Educacionais sobre a confecção e revisão de PPC's, com base nas normativas educacionais afetas ao tema	<u>Docentes e</u> Técnicos Administrativos e Docentes	20 horas	Docentes e Técnicos em Assuntos Educacionais	Outubro/ 2022

## 2. DAS INSERÇÕES

2.1 O(a) candidato(a), junto do Plano de Ensino, deverá encaminhar ao e-mail <capacitacao@ufopa.edu.br> comprovante de seu ciclo vacinal completo contra a Covid-19, sob pena de eliminação.

2.2 O(a) candidato(a) que se encontrar afastado, licenciado ou de férias no período do curso não poderá ministrá-lo.

2.3 Fica acrescentado ao Anexo II do Edital de Abertura os seguintes cursos:

CURSO	OBJETIVO	CATEGORIA DE MINISTRANTE	CARGA HORÁRIA	PÚBLICO ALVO DO CURSO	PERÍODO DO CURSO
Noções do módulo de pesquisa no SIGAA	Capacitar servidores a operacionalizar o módulo de pesquisa no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas	Docentes e Técnicos Administrativos	15 horas	Docentes e Técnicos Administrativos	Maió/ 2022



Universidade Federal do Oeste do Pará  
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas  
Diretoria de Gestão de Pessoas  
Coordenação de Desempenho e Desenvolvimento

Noções do módulo de extensão no SIGAA	Capacitar servidores a operacionalizar o módulo de extensão no Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas	Docentes e Técnicos Administrativos	15 horas	Docentes e Técnicos Administrativos	Julho/2022
---------------------------------------	---	-------------------------------------	----------	-------------------------------------	------------

Santarém, 29 de março de 2022.

**Fabriciana Vieira Guimarães**  
Pró-Reitora de Gestão de Pessoas

**Gleidson dos Santos Pereira**  
Coordenador de Desempenho e Desenvolvimento